

|  |  |
| --- | --- |
| ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ  МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ   |  | | --- | | «ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 25 ГОРОДА МАКЕЕВКИ» | |
|  |

ПРИКАЗ

31.01.2022 г. № 16

О назначении ответственных за учет детей и подростков, проживающих на территории закрепленной за школой

В соответствии со ст. 36 Конституции Донецкой Народной Республики, частями 12,13 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 15 июня 2017 г. № 7-14 «Об утверждении Порядка учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которым закреплена муниципальная общеобразовательная организация», приказа управления образования администрации города Макеевки № 35 от 28.01.2022 года «О закреплении территории за общеобразовательными организациями города для осуществления учета детей и подростков школьного возраста в 2022 году», с целью реализации конституционных прав граждан на получение качественного образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, сохранения контингента учащихся до окончания ими общеобразовательной организации, охвата их получением начального общего, основного общего и среднего общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной по школе за осуществление учета детей и подростков школьного возраста на территории, закрепленной за школой, составление списков детей и подростков школьного возраста заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе Митяеву О.А.
2. Закрепить определенные улицы микрорайона школы за членами педагогического коллектива с целью успешной и качественной работы по учету детей и подростков школьного возраста (приложение 1).
3. Членам педагогического коллектива, за которыми закреплены участки микрорайона школы:
   1. Провести обязательный ежегодный персональный учёт детей школьного возраста от 6 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории, закреплённой за школой независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

до 01.09.2022 г.

* 1. Вернуть ответственному по школе списки с отметками о том, где обучаются дети, а также представить справки-подтверждения с места учебы тех учеников, которые получают среднее общее образование в других учебных учреждениях, до 10.09.2021 г.
  2. Нести персональную ответственность за достоверность предоставленной информации.

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Митяевой О.А:
   1. Составить и утвердить списки всех детей и подростков, проживающих на закрепленной за школой территории.

до 16.09.2022 г.

* 1. Использовать данные по закрепленной территории при формировании школьной сети.
  2. Обеспечить сбор данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, составить информационные списки по месту их фактического проживания отдельно по годам рождения в алфавитном порядке для создания общегородской электронной базы.

до 16.09.2022 г.

* 1. Своевременно фиксировать прибытие, выбытие, факт обучения детей и подростков школьного возраста в списках учета и в электронной базе.
  2. В течение учебного года, не позднее 5 рабочих дней со дня выявления движения детей или подростков в микрорайоне общеобразовательной организации, вносить дополнения в списки микрорайона, сообщать данные о движении ребенка школьного возраста в управление образования.
  3. Организовать работу по возвращению не обучающихся детей и подростков школьного возраста в школу.
  4. В течение учебного года:

- вести учет движения учащихся (прием, перевод, выбытие, исключение);

- осуществлять систематический контроль посещения занятий учащимися;

- контролировать учащихся, не посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе;

- осуществлять посещение семей, в которых дети систематически пропускают занятия;

- выявлять семьи, находящиеся в социально опасном положении;

- вести учет несовершеннолетних, совершивших преступления и правонарушения, проводить с ними индивидуальную профилактическую работу.

Сведения о данных категориях, учащихся направлять в управление образования администрации города Макеевки по окончании каждой учебной четверти работникам, курирующим соответствующие направления работы.

* 1. Сформировать список детей с ограниченными возможностями (умственными и/или физическими), детей-инвалидов, подлежащих получению образовательной услуги и обучающихся в данной организации или в образовательных организациях всех типов и видов.

до 16.09.2022 г.

* 1. Осуществить сбор, проверку и предоставить в управление образования справки-подтверждения дальнейшего обучения несовершеннолетних, которые не имеют среднего общего образования.

до 16.09.2022 г.

* 1. Постоянно выявлять и вести учёт детей, имеющих право на получение образования и не получающих общего образования в рамках взаимодействия образовательных организаций совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.
  2. При обнаружении детей, не получающих обязательное общее образование немедленно принимать меры по организации обучения детей при содействии учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Сведения о таких детях передавать в управление образования в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения.
  3. Персонально по каждому выявленному ребенку, не получающему общее образование, принимать решение, обеспечивающее реализацию принципа обязательности общего образования согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики. Осуществлять контроль исполнения принятых решений до момента устранения причин неполучения общего образования конкретным ребенком.

1. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
2. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель директора

по учебно-воспитательной работе О.А.Митяева

Приложение №1

к приказу № 16 от 31.01.2022

СПИСОК

улиц микрорайона МБОУ «ОШ №25»,

закрепленных за учителями школы

|  |  |
| --- | --- |
| Алексенко О.В. | ул. Свидерского, д. 1-36  ул. Терешковой, д.1-77 |
| Виноград И.В. | ул. Черепановых, д. 1-109, 110,112 |
| Воробьева О.В. | ул. Кирпичная, д.1-66, ул. Песчаная, д. 1-60 |
| Гринчук И.И | ул. Трускавецкая, д. 1-42а (частный сектор),  государственный сектор - 23-33 (нечётные), 14-20 (чётные) |
| Зыбцева Л.Д. | ул. Давыденка, 140-160 (чётные) государственный сектор,  пер. Давыденка, д.2-14 (чётные) |
| Ковалёва С.И. | пер. Ученический, д. 1-41  ул. Целинная, д. 1-66 |
| Колос О.Л. | ул. Давыденко, д. 39-89, 91-101 (нечетные), 90-138(четные) |
| Вожова Л.Ю. | ул. Набережная, д.1-33  пер. Отрадный, д 1-4  ул. Кальмиусская, д 54-104, 105-165 (нечетные) |
| Корнеева Н.В. | ул. Колхозная, д.1-76  ул. Радищева, д.1-30 |
| Крижская Е.В | пер. Тернопольский, д. 1-21,  ул. Мурманская, д. 1-5,6-18,20,21,23,27,29,31,33,41 |
| Крючкова Л.И. | ул. Умова, д. 1-50  ул. Холмогорская, д.1-67 |
| Малышева Н.В. | пер. Агрономический, д. 1-20  ул. Агрономическая, д. 1-34  ул. Авдеевская, 1-50  пер. Мельничный, д. 1-26  ул. Украинская, д. 1-23 |
| Скороходова А.В. | ул. Тореза, д. 1-5, 6,8,12-14,26,28,29,30, 31  ул. Тренёва, д.1-25  ул. Тренова, д.1-28 |
| Назарова Н.Э. | ул. Давыденко, д. 1-38 частный сектор  ул. Кальмиусская, 1-53  ул. Демократическая, д. 4,6,8  ул. Тарханова, 1-15 |
| Негрий Ю.И. | ул. Авроры, д. 1-97 |
| Носаль Т.А. | ул. Авдеевская, 51-129 (кроме 126, 128)  ул. Ковпака, д.1-22 |
| Оганян Е.В. | ул. Давыденка, д. 111-125(нечётные) государственный сектор |
| Собчишена В.В. | ул. Тютчева, д. 1-24  ул. Ростовская, д. 1-4, 5/9,6,7/112,9,11-31,51-59 (нечётные) |
| Конько Г.В. | ул. Давыденка, д. 127-141(нечётные) государственный сектор |

Лист ознакомления

с приказом № 16 от 31.01.2021 г. «О назначении ответственных за учет детей и подростков, проживающих на территории закрепленной за школой»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Подпись | Дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Алексенко О.В. | учитель английского языка |  | 31.01.2022 |
|  | Виноград И.В. | учитель начальных классов |  | 31.01.2022 |
|  | Вожова Л.А. | воспитатель ГПД |  | 31.01.2022 |
|  | Воробьева О.В. | учитель начальных классов |  | 31.01.2022 |
|  | Гринчук И.И. | учитель информатики |  | 31.01.2022 |
|  | Зыбцева Л.Д. | учитель математики |  | 31.01.2022 |
|  | Ковалева С.И. | учитель математики |  | 31.01.2022 |
|  | Колос О.Л. | учитель истории |  | 31.01.2022 |
|  | Конько Г.В. | учитель русского языка и литературы |  | 31.01.2022 |
|  | Корнеева Н.В. | учитель начальных классов |  | 31.01.2022 |
|  | Крижская Е.В. | учитель начальных классов |  | 31.01.2022 |
|  | Крючкова Л.И. | учитель химии и биологии |  | 31.01.2022 |
|  | Малышева Н.В. | учитель начальных классов |  | 31.01.2022 |
|  | Назарова Н.Э. | учитель физической культуры |  | 31.01.2022 |
|  | Негрий Ю.И. | учитель физической культуры |  | 31.01.2022 |
|  | Носаль Т.А. | учитель английского языка |  | 31.01.2022 |
|  | Оганян Е.В. | учитель английского языка |  | 31.01.2022 |
|  | Скороходова А.В. | учитель начальных классов |  | 31.01.2022 |
|  | Собчишена В.В. | учитель начальных классов |  | 31.01.2022 |